

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ КДЦ  
МР Мелеузовский район  
Л.Р. Ямилева  
«    »    2022г.  
М.П.



## Положение

о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Культурно-досуговый центр» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством, законами Российской Федерации, Республики Башкортостан «О культуре», «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, другими нормативными документами Республики Башкортостан, Российской Федерации муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

Платные услуги в области культуры предоставляются муниципальным бюджетным учреждением «Культурно-досуговый центр» муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - Учреждением) с целью всестороннего удовлетворения духовных потребностей граждан, улучшения качества оказываемых услуг сферы досуга, привлечения дополнительных финансовых средств для развития материально-технической базы и материальной заинтересованности работников данного учреждения культуры.

Настоящее положение определяет виды, формы, порядок и условия предоставления (место проведения платных мероприятий, договорные обязательства, кассовое обслуживание, система скидок) платных услуг гражданам и является обязательным для исполнения соответствующими подразделениями и службами Учреждения.

### 1. Виды и формы платных услуг

Платные услуги, предоставляемые Учреждением, оказываются гражданам в соответствии с Уставом.

Согласно уставной деятельности, Учреждение осуществляет следующие платные услуги:

- организация платных кружков и студий, художественных мастерских;
- проведение вечеров танца дискотеки и т.д.;

- оказание по договорам (в том числе по договору социально-творческого заказа) с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, продажа репертуарно-методических материалов и т.д.;

- проведение гастролей и фестивалей;

- ксерокопирование;

- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Учреждения, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

## 2. Ценообразование платных услуг

Цены на платные услуги рассчитываются на основании спроса и предложения граждан на каждый вид услуги с учетом принципа окупаемости затрат.

Каждый вид услуги имеет свою смету доходов и расходов, которая предусматривает затраты на заработную плату специалистов, обеспечивающих данный вид услуги, налоговые отчисления, затраты на коммунальные расходы, материально-техническую базу, и другие затраты, связанные с развитием того или иного вида платной услуги.

На основе калькуляций каждого вида услуги составляется прейскурант цен отдельно для платной деятельности на основе разрешительных документов (лицензий и иных документов, полученных в установленном законом порядке), и общий прейскурант цен на все другие виды услуг в соответствии с уставной деятельностью Учреждения на проведение мероприятий для физических и юридических лиц силами Учреждения устанавливается договорная цена, приемлемая на рынке услуг подобного характера и закреплённая договором.

## 3. Порядок предоставления услуги

Платные услуги предоставляются как физическим, так и юридическим лицам. Услуга оформляется на основании заявления граждан или заявки (письма) организации, учреждения. Заявления и письма регистрируются в журналах входящей корреспонденции. На заявлении или письме организации, учреждения ставятся визы согласования или обоснованного (мотивированного) отказа непосредственных руководителей структур, оказывающих платные услуги, и окончательная виза (подпись) руководителя Учреждения. В зависимости от вида платной услуги составляется договор между гражданами или юридическими лицами и Учреждением. В договоре прописываются условия предоставления услуги, обязательства сторон и порядок расчета. К договорным условиям предоставления платной услуги относится родительская плата в самокупаемых кружках, студиях. Администрация Учреждения заключает с руководителем кружков (студий) договор-контракт. Стоимость занятий в кружках (студиях) формируются согласно калькуляции, утверждённой директором Учреждения. Оплата труда

работников кружков (студий) производится согласно трудового договора, либо договора гражданско-правового характера. Плата за обучение вносится в кассу Учреждения ежемесячно, исключая время летних каникул. При этом приказом руководителя в Учреждении назначается ответственный сотрудник за ведение, контроля оборота денежных средств, поступающих от предоставления платных услуг Учреждением.

Цены на концерты самодеятельных коллективов устанавливаются приказом директора Учреждения.

#### 4. Порядок расчета

Оплата за предоставленные услуги, обслуживание корпоративных вечеринок, юбилеев, семейных торжеств частного характера, обрядов и т.д. производится в структуре банков по перечислению на расчетные счета Учреждения или в Учреждении с ответственным сотрудником, уполномоченным на совершение подобных действий, с использованием бланков, утвержденными в установленном порядке.

При проведении детских игровых программ, дискотек, танцевально-развлекательных программ применяются входные билеты, утвержденные в установленном порядке.

Порядок и способы оплаты услуг, предоставляемых юридическим и физическим лицам, определяется условиями договора.

Учреждение не вправе отказать потребителю в законных требованиях о получении достоверной информации, включающей в себя сведения о месте нахождения (месте государственной регистрации), режиме работы, перечне платных услуг с указанием их стоимости, об условиях их предоставления и получения, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан, порядке оплаты, системы контроля и предъявлений претензий. В службах Учреждения, оказывающих платные услуги, имеется книга жалоб и предложений, которая предъявляется по первому требованию потребителей. Администрация обязана выдать потребителю документы, подтверждающие объем и стоимость оказанных услуг (счет-заказ, акт выполненных работ, калькуляцию, приходно-кассовый ордер, кассовый чек, квитанцию серии БК, билет).

#### 5. Учет и отчетность

Учреждение ведет статистический, бухгалтерский и налоговый учет по каждому виду платных услуг отдельно.

Бухгалтерский и налоговый учет ведутся в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Минфина РФ и Налоговым кодексом Российской Федерации.

Полную ответственность за объем и качество оказываемых услуг несет администрация Учреждения. Разделение ответственности в области оказания и учета платных услуг устанавливается в соответствии с соглашениями иными нормативными правовыми актами, если таковые имеют место. Контроль за соблюдением сметной и финансовой дисциплины, бухгалтерский и налоговый учет возлагается на главного бухгалтера учреждения. Каждый филиал Учреждения, оказывающее платные услуги

гражданам ведет свой учет по всем видам платных услуг отдельно на основании заявок, договоров, проданных билетов установленного образца, квитанций, приходных ордеров, чеков ККМ. Контроль и ответственность за правильностью учета в подразделении несут работники Учреждения в соответствии с приказами руководителя Учреждения о материальной ответственности.

#### 6. Налогообложение

В соответствии с Налоговым Кодексом Российской Федерации на Учреждение возложена обязанность уплаты налогов таких, как:

- налог на доходы физических лиц (НДФЛ);
- налог на добавленную стоимость (НДС);
- налог на имущество;
- земельный налог;
- транспортный налог.

Статья 149 п.2 пп.20 НК РФ освобождает Учреждение от налогообложения НДС на реализацию услуг, оказываемых учреждением культуры в сфере культуры, к которым относятся:

- услуги по предоставлению напрокат звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, услуги по ксерокопированию, услуги по звукозаписи культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;
- реализация входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, форма которых утверждена в установленном порядке, как бланк строгой отчетности;
- реализация программ на спектакли и концерты, каталогов и буклетов.
- оказание по договорам (в том числе по договору социально-творческого заказа) с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий

#### 7. Ответственность сторон

Потребители, пользующиеся платными услугами, обязаны приобрести билет или согласно договорных обязательств (заявлений, писем) оплатить в указанные (согласованные) сроки стоимость предоставленной услуги; выполнять требования Учреждения по предоставлению качественной информации для проведения заказных мероприятий.

Потребитель оплачивает ущерб имущества, если таковой будет иметь место, согласно условиям договора.

В случаях несоблюдения получателем услуг, принятых на себя обязательств он несёт ответственность в соответствии с законодательством РФ и условиями договора.

В случаях несоблюдения Учреждением принятых на себя обязательств по предоставлению услуги и сроками их исполнения, потребитель вправе по

своему выбору назначить новый срок оказания услуги или расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

В соответствии с законодательством РФ Учреждение несет ответственность перед потребителем услуг за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг сопровождается выплатой неустойки в порядке и размере, определяемых Федеральным законом «О защите прав потребителей» и договорными обязательствами сторон.

Претензии и споры, возникающие между потребителем и Учреждением разрешаются по согласованию сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

#### 8. Действие положения и порядок внесения изменений

Настоящее Положение вводится в действие с 02 февраля 2021 года

Срок действия настоящего Положения — 3 года. По истечении указанного срока вводится новое Положение. Данное Положение может быть пролонгировано на основании приказа руководителя Учреждения на тот же срок и на тех же условиях. В случае изменения законодательства либо аспектов деятельности учреждения, политики ценообразования или иных обстоятельств, необходимых для предоставления платных услуг в условиях рыночных отношений, в Положение вносятся изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора Учреждения.

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБУ КДЦ  
 МР Мелеузовский район  
 Л.Р. Ямилева  
 «    »    2022г.  
 М.П.



**Перечень**  
 платных услуг муниципального бюджетного  
 учреждения «Культурно-досуговый центр» муниципального района  
 Мелеузовский район Республики Башкортостан

№ п/п	Наименование услуг	Единица измерения	Тариф (руб.)
1	Реализация входных билетов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий	1 билет	От 10 до 300
2	Реализация входных билетов на проведение дискотек	1 билет	От 10 до 100
3	Аренда помещения для выставок - продаж	1 час	От 100 до 350
4	Аренда зрительного зала для проведения концертов, представлений		10%-15% от валового сбора, но не менее 300 руб.
5	Аренда помещений: -зрительный зал (без аппаратуры)	1 час	100
6	Аренда зрительного зала со световыми приборами и звуковым оборудованием	1 час	От 300 до 500
7	Занятия в самокупаемых коллективах	в месяц	100-300
8	Выездной концерт коллективов художественной самодеятельности	1 час	1000-10000
9	Предоставление концертных номеров творческих коллективов	1 номер	300-1500
10	Постановочные работы юбилейных праздничных вечеров, театрализованных представлений, фестивалей	1 час	2000-5000

	(сценарий, режиссура)		
11	Использование выездного комплекта радиоаппаратуры с обслуживающим персоналом	1 час	1000-5000
12	Запись фонограммы (плюс)	1 час	500-1000
13	Прокат костюмов	1 сутки	100-1000
14	Проведение тематических вечеров, вечеров отдыха и юбилеев предприятий и организаций с предоставлением ведущего, комплекта звуковой и световой аппаратуры, концертных номеров		3000-20000
15	Детская игровая программа на дому с участием Деда Мороза и Снегурочки	20 минут-40 минут	500-2000
16	Художественное оформление сцены, зала		1000-15000
17	Организация культурно-массовых мероприятий с участием профессиональных исполнителей (для взрослых)	1 билет	50-300
18	Организация культурно-массовых мероприятий с участием профессиональных исполнителей (для детей)	1 билет	30-100
19	Организация обрядовых и фольклорных мероприятий	20-50 минут	1000-5000
20	Организация и проведение экскурсий	1 билет	300-500
21	Проведение мастер-классов	1 билет	300-1000